**《法语（二外）III》课程教学大纲**

一、课程基本信息

课程代码：16079802

课程名称：法语（二外）III

英文名称：French （Second Foreign Language）III

课程类别：专业技能课

学时：32

学分：2

适用对象：英语专业

考核方式：考试

先修课程： 法语（二外）I、法语（二外）II

二、课程简介

中文简介：

本课程是为英语专业学生开设的第二外国语（法语）课程的第三阶段。为法语中级阶段，是必修课。通过这个课程的学习，学生将掌握中级法语的词汇、句型、语法项目和日常生活表达方式，有相当于欧框A2水平的听、说、读、写能力。本课程，在词汇上，对于欧洲语言共同框架A2水平的词汇； 在语法说明上，标准的对外法语（FLE）教学法用语，各项语法内容说明充分，便于理解，用利于学生课外利用其它参考书和日后继续学习。本课程在教学过程中重视交际能力的，重视绘画的理解和表达的训练与指导，会话题材多样并贴近生活，课程内容具有知识性、实用性和趣味性。

English introduction:

This course, as an obligatory one, serves as the third stage of the Second Foreign Language - French learning for English majors. It is the expansion of the first and second stages. Through the study of this course, the students will master more French words and sentences, learn more expressions and everyday dialogs, and use French more freely and fluently. The vocabulary of the course is close to that of Common European Framework of Reference for Languages（CEFR) A2. The grammar explanation is standard, adequate and understandable. When teaching this course, we attach importance to cultivate students' communication ability, and to train their understanding and expression of everyday dialogs which are closely linked with the real life. In a word, this course boasts comprehensive knowledge, and it is applicable and interesting.

三、 课程性质与教学目的

本课程的教学对象为英语专业三年级的学生，是在学习专业英语的基础上开设的第二外国语课程，属必修课。目的为在第二外语I、II的基础上，进一步提高第二外语的水平。通过本课程的教学活动使学生掌握约250个新单词，约50个新句型，约5个日常对话主题。学生能流畅地进行会话表达，写出句子结构比较复杂的短文，翻译内容不太复杂的文章，并可以把法语能力应用到实习。面试等实际场合中，具备法语的综合使用能力。此外，听、说、读、写、译基本达到法语欧框A2的水平，以适应社会各层次对初级法语人才的需求。

思政要点：以《朝闻天下》2015年2月14日的一则新闻为切入点，介绍在巴黎发行的《习近平谈治国理政》法文版。以新书发布会上的法国嘉宾发言为听力材料，既锻炼了学生的实境法语听力，也让他们了解了法国人的对于这部著作的态度和看法。

引导学生阅读《人民日报》法语版，熟悉新闻关键词的法语译文。

介绍“中法文化年”的文化交流活动，鼓励学生多关注。

四、教学内容及要求

Leçon 14

（一）目的与要求

1. 掌握34个新单词及12个新句型

2. 掌握动词的分类和用法

3. 掌握副代词en的用法

4. 掌握最近过去时

5. 掌握序数词

6. 熟悉时间表达法

7. 熟悉预约的方式

（二）教学内容

第一节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 及物动词

Les verbes transitifs directs

直接及物动词

à+inf. de+ inf. de+ inf.

间接及物动词

à+n./pron. de+n./pron.

d’autres prépositions+n./pron.

双宾动词

Donner qch. à qn.

amener/apporter/montrer/proposer/demander

dire/écrire/lire/apprendre/annoncer/expliquer/passer

demander qch. à qn.

demander à qn. de faire qch.2. 补语

间宾（qch.）

形容词补语（qch.）

2) 副代词en

直接宾语（数量冠词+n.）：

-Il y a du yaourt dans le frigo?

-Non, il n’y en a pas.

en = de yaourt

Mais tu y trouves des fruits.

Tu peux en manger, si tu veux.

en = des fruits

3) 最近过去时

注意区分venir de qqp 和venir de faire qch

4) 序数词

构造：Nombre Cardinal+ième

阴阳区分词形：premier/première second/seconde

注意：

cinquième, neuvième拼写；unième用于复合序数词

cent unième；vingt et unième；millième, millionième, milliardième,

5) Texte A 单词讲解

动词 recevoir, quitter

一年十二月份的表达

P141~142 单词讲解

第二节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 讲解Leçon 14 语法练习

2) Texte A 重点句型

Vous rentrez bien tard ce soir.

Je viens de recevoir quelques visiteurs.

D'habitude, je rentre vers six heures et demie.

A la fin de chaque mois, nous avons une réunion.

Quelles sont vos heures de travail?

De huit heures à midi, je travaille dans les ateliers avec les ouvriers.

Je travaille dans mon bureau jusqu'à six heures.

Ils quittent l'usine à cinq heures du soir.

Ils font quelquefois des heures supplémentaires.

L'usine est fermée... et quelques autres jours.

Les ingénieurs ont un mois de vacances, les ouvriers ont quatre semaines de congés payés.

Les ouvriers prennent leurs vacances en été.

3) Texte B词汇讲解

序数词

4) Texte B 课文重点句型

boire du champagne

fêter le vingtième anniversaire de ma dernière augmentation

第三节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 大数字的表达法

2) 时间表达法

询问时间点：

À quelle heure

Quand

询问时间段：

Combien de temps

Vous restez à Lyon pour combien de temps?

Depuis combien de temps est-ce qu’il est fonctionnaire?

Cette cérémonie dure combien de temps?

Convenir à qn.

Aller à qn.

Le prénom Isabelle convient à ta beauté.

Ces chemises conviennent beaucoup à ton frère.

-On se voit à dix heures? Ça te convient?

-Oui, très bien. À dix heures.

（三）思考与实践

1. 能够使用用法语表达一天的日程安排。

2. 用最近过去时表达刚刚发生过的事情。

（四）教学方法与手段

课堂教授与提问、分组练习对话、课堂讨论、课后作业。

Leçon 15

（一）目的与要求

1. 掌握38个新单词及10个新句型

2. 掌握直接宾语人称代词

3. 掌握无人称动词

4. 掌握天气表达法

5. 熟悉打电话的用语

（二）教学内容

第一节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 直接宾语人称代词

词形：注意第三人称和定冠词用法的区别

用法：Cette chanteuse est très sympa avec mon frère.

Elle est très sympa avec lui.

命令式-肯定句

去主语; 看动词（1,2）; 代词重读后置加连字符

Tu me regardes.

Regarde-moi.

命令式-否定句

将陈述句的否定句去主语; 看动词（1,2）

Tu ne me regardes pas.

Ne me regarde pas.

2) 无人称动词

主语：中性代词il

动词变位：3单

绝对无人称动词 falloir

Il faut faire qch.

3) 气象动词（部分可以兼用为人称动词）

天气表达

temps ensoleillé →soleil

temps nuageux →nuage

temps orageux →orage

temps venteux →vent →venter

temps neigeux →neige →neiger

temps pluvieux

Il y a+数量冠词+名词 表示天气

des nuages, de la pluie, de la neige, de l’orage, du vent, du soleil

FAIRE表示天气

Il fait beau/mauvais.

Il fait chaud/froid.

Il fait humide/sec.潮湿/干燥

Il fait un temps de chien. 天气糟糕

Il fait un temps magnifique.天气很棒

Il fait du soleil/de la lune/du vent.(Il y a…)

4） 单词讲解

动词变位：croire 动词用法： P153~154

第二节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) Texte A的课文重要句型

Tu m'entends?

Tu téléphones du camping?

Quel temps fait-il?

Trente degrés aujourd'hui.

J'ai très chaud.

Vous restez encore quelque temps là-bas?

faire la promenade, nager dans la mer, pique-niquer.

2) Texte B 的重点单词和句型

Il n'a plus une minute à perdre.

Au moment de quitter l'hôtel, il s'adresse au garçon

Trois minutes après, le garçon revient et répond, tout essoufflé

3) 直接疑问句和间接疑问句

第三节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

打电话用语

Allô, je voudrais parler à M. Martin.

Ne quittez pas, je vais le chercher.

Vous pouvez rappeler dans 20 minutes ou vous voulez laisser un message?

Je vais rappeler tout à l'heure.

Ici, c'est Marco à l'appareil.

（三）思考与实践

1. 能够使用用法语打电话，并在通话中谈论天气情况和日程安排。

（四）教学方法与手段

课堂教授与提问、分组练习对话、课堂讨论、课后作业。

Leçon 16

（一）目的与要求

1. 掌握35个新单词及12个新句型

2. 掌握代词式动词

3. 掌握间接宾语人称代词

4. 熟悉活动表达法和预定用语

（二）教学内容

第一节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 间接宾语人称代词 les pronoms COI

词形：

使用条件：

介词à 或者介词pour 引出的间接宾语

间接宾语必须是有生命的

间接宾语人称代词 les pronoms COI

直宾、间宾代词在相关动词前的相对位置

注意：第一、第二人称优先第三人称

第三人称内部，先直后间

代词排序：直宾、间宾代词，y, en+相关动词

直接宾语→确指→直宾代词

→数量→en

代词排序：直宾、间宾代词，y, en+相关动词

间接宾语

→de+qch. →en

→de+qn. →de+重读

→à/pour+qn. →间宾代词

→à+qch. → y

→其他介词（包括少数à的情况）+qch./qn.

→其他介词+重读

2) 代动词 Les verbes pronominaux

功能:

自反、相互、绝对、被动

Je m’appelle Janice.

Tu te couches.

Vous vous lavez les mains.

Lavez-vous les mains avant le dîner, les enfants.

Elles se voient dans la bibliothèque.

Ces produits cosmétiques se vendent très bien.

Il faut s’adresser au directeur.

Je m’en vais.

3) Texte A 的词汇

代动词：se coucher, se lever, se baigner, s'amuser, se reposer, s'ennuyer, se promener, se calmer

普通动词：arrêter, rêver, vivre, courir, détester

第二节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) Texte A课文重点句型

Vous allez où pendant les vacances?

Ta famille habite là-bas?

On se couche tard et on se lève tard.

L'après-midi, on va à la plage, on se baigne, on court, on s'amuse, on mange des glaces, on se repose.

Je m'ennuie.

Nous allons à la campagne.

On fait du camping, on se promène en pleine campagne.

Je vais toujours à l'étranger.

Calmez-vous , arrêtez de rêver.

Vivent les vacances.

2) Texte B单词

se mettre à

finir de

3) Texte B课文重点句型

Grondé par ses parents, un petit garçon se met à pleurer et il pleure pendant des heures.

Enfin, il s'arrête.

Tu finis de pleurer.

第三节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 对话1

-Bonjour, je voudrais réserver une table pour ce soir.

Pour combien de personnes?

Pour deux, s’il vous plaît.

D’accord, c’est fait.

Merci.

2) 对话2

-Je voudrais réserver une chambre pour deux nuits.

-D’accord, quel type de logement préférez-vous?

-Chambre standard, s’il vous plaît.

-Avec 2 lits simple ou avec 1 lit double?

-On est trois…

-Nous avons aussi une chambre double supérieur, il y a un lit double et un canapé-lit.

-Oui, c’est parfait.

-Vous arrivez à quelle date?

-Le 8 août.

-Ok, la réservation est bien fait, nous attendons votre arrivée à quelle heure à peu près?

-On arrive tard, à dix-sept heures, je pense.

-OK, il n’y pas de problème, on vous garde la chambre. Merci de votre réservation.

-Je voudrais réserver un taxi pour demain matin.

-Ok, à quelle heure?

-À sept heures.

-Où est-ce qu’on vous attend?

-Le 21, Rue de Luntou.

-D’accord.

（三）思考与实践

1. 能够使用用法语预定酒店和车票。

（四）教学方法与手段

课堂教授与提问、分组练习对话、课堂讨论、课后作业。

Leçon 17

（一）目的与要求

1. 掌握32个新单词及14个新句型

2. 掌握代词式动词

3. 掌握国家、城市名词前的介词的用法

4. 熟悉询问和表达一个观点

（二）教学内容

第一节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 前置代词的分工：

直宾、间宾

2) 代替地点状语

所有地点状语（除了de）→ y

de引导的地点状语 → en

3) 介词

城市名前介词：

à/de

方位介词：

dans

devant – derrière

sur/sous

à côté de/ près de

jusqu’à…

à gauche/droite de

其他表示方位的词

au sous-sol

au rez-de-chaussée

au premier étage

dans le sud/le nord/l'est/l'ouest de

4) Texte A单词

acheter, écouter, imaginer, trouver, rencontrer, avoir raison

attendre, suivre, ouvrir

第二节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) Texte A的课文重点句型

On vient d'acheter une maison à la campagne, à côté d'Orléans.

Pourquoi est-ce que vous partez à la campagne?

C'est pour suivre la mode.

C'est parce qu'à Paris, il y a trop de voitures, trop de pollution, il n'y a pas assez d'espaces verts.

Je ne peux pas vivre ici.

Il y a aussi beaucoup d'avantages à Paris.

Il y a des magasins ouverts le dimanche.

Qu'est-ce que tu t'imagines!

Tout le monde se connaît.

Je ne connais pas du tout mes voisins.

Qu'est-ce qu'elle en pense?

2) Texte B 的单词讲解和重点句型

Elle vient d'acheter pour ses deux jumeaux, des vêtements identiques.

Les deux enfants les mettent aussitôt.

Ils n'on qu'à se regarder l'un l'autre.

第三节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 询问和表达一个观点

Qu'est-ce que vous en pensez?

Comment vous le trouvez?

Je trouve ça pas mal du tout.

Je n'aime pas ça.

C'est superbe.

C'est vraiment beau.

Ce n'est pas très intéressant.

2) Conversation

Ce n'est pas le bout du monde.

On peut venir à Paris de temps en temps.

Il y a plus d'argent, cinq cents euros de plus par mois ; le logement est gratuit.

Ils ont besoin de bonnes infirmières.

Qu'est-ce qu'on décide?

（三）思考与实践

Atelier d'écriture :

Où préférez-vous vivre? En ville, en banlieue ou à la campagne? Pourquoi?

Choisissez votre propre titre.

Il faut utiliser les mots suivants dans votre composition: ouvrir, suivre, attendre, courir, arrêter, rêver, finir, croire

Il faut dépasser 200 mots.

Rendez-moi votre devoir avant le 5 octobre.

Nommez le fichier doc ou docx avec votre nom et votre numéro d’étudiant.

（四）教学方法与手段

课堂教授与提问、分组练习对话、课堂讨论、课后作业。

Leçon 18

（一）目的与要求

1. 掌握40个新单词及14个新句型

2. 掌握过去分词

3. 掌握复合过去时

4. 熟悉购物的表达

（二）教学内容

第一节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 复合过去时

助动词avoir+ Vpp

否定式 ： 否定副词放在变位动词两边

Je n’ai pas

Tu n’as pas

Il/elle n’a pas + Vpp

Nous n’avons pas

Vous n’avez pas

Ils/elles n’ont pas

\*注意ne 的省音

助动词avoir+ Vpp

疑问式

Ai-je

As-tu

A-t-il/elle + Vpp

Avons-nous

Avez-vous

Ont-ils/elles

\*注意连字符和补音

2) 过去分词表

注意eu的发音/y/

3) 副代词en的用法

代替形容词补语

代替直接宾语

数量冠词+名词

数量副词后的de+名词

数词后的名词

代替介词de引导的间接宾语（物 qqch.）

parler de

rêver de

4) Texte A词汇

动词choisir, plaire

色彩形容词marron, bleu, jaune, orange, rouge, gris, noir

材质名词la soie, le pull, la jupe

食物名词la pizza, les pâtes, le dessert, le gâteau, la crème

第二节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) Texte A的课文重点句型

Qu'est-ce que tu as fait hier?

Hier, j'ai fait les magasins.

J'ai voulu acheter une jupe, j'en ai choisi une.

Elle me va très bien.

Elle me plait beaucoup.

Je trouve que ta jupe va très bien avec ton sac marron.

Il est très chaud et de bonne qualité.

La vendeuse nous a montré plusieurs couleurs : bleu, blanc, jaune, orange, rouge, gris et noir.

Pour le dessert, nous avons mangé un très bon gâteau à la crème.

Tu as passé une bonne journée.

2) Texte B 的单词讲解和重点句型

s'en aller

A l'examen, le professeur interroge un étudiant en histoire.

Il ne sait vraiment rien.

Le professeur demande pour lui donner une dernière chance.

Je crois que vous en avez appelé un autre.

第三节

1. 主要内容：单词、基本句型、语法解释、会话表达

2. 基本概念和知识点

1) 如何描述物体的特征

量词

un tas de sable, un morceau de fromage, un verre/une bouteille de lait, une boîte de gâteaux

une tranche de pain, une canette de soda, un paquet de gâteaux, une poignée de bonbons

食品-店名

Où est-ce que je peux acheter du pain?

Chez le boulanger/ À la boulangerie

Où est-ce que je peux acheter un gâteau?

Chez le pâtissier/ À la pâtisserie.

Où est-ce que je peux acheter de la viande?

Chez le boucher/charcutier

À la boucherie/charcuterie

Où est-ce que je peux acheter des fruits et légumes?

Chez le primeuriste/à la primeur.

Où est-ce que je peux acheter du poisson?

Chez le poissonnier/ À la poissonnerie.

chez l’épicier/à l’épicerie

au supermarché

sur le marché

2) 口语练习

Elle est devant l’étalage d’un marchand de fruits et légumes.

Érica : Bonjour Monsieur.

Le marchand : Bonjour Mademoiselle, je peux vous aider ?

Érica : Oui. Je voudrais acheter des fruits et aussi des légumes pour faire des farcis niçois. Je fais une fête chez moi ce soir. Mes amis suédois viennent à Nice une semaine.

Le marchand : D’accord. Pour les farcis, il vous faut des oignons, des courgettes, des aubergines des tomates, des poivrons et pour la farce, il faut aller chez le boucher. Vous avez la recette des farcis ?

Érica :Oui, j’ai un très bon livre de recettes.

Le marchand : Quoi ? Un livre de recettes ? Mais je connais cette recette ! Vous lavez, vous blanchissez et ensuite évidez le cœur des légumes et ensuite vous mettez la farce à l’intérieur des légumes et vous laissez cuire pendant trente minutes.

Érica : Merci, ça coûte combien?

Le marchand :Ca fait 62,50 euros en tout

Érica : Voilà.

Le marchand : Merci beaucoup. Bonne journée.

Érica : Merci beaucoup, à bientôt.

（三）思考与实践

描述一个物件并且用法语表达购买需求

（四）教学方法与手段

课堂教授与提问、分组练习对话、课堂讨论、课后作业。

五、各教学环节学时分配

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 讲课 | 习题课 | 讨论课 | 实验 | 其他教学环节 | 小计 |
| Leçon 14 | 4 | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 6 |
| Leçon 15 | 4 | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 6 |
| Leçon 16 | 4 | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 6 |
| Leçon 17 | 4 | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 6 |
| Leçon 18 | 4 | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 6 |
| Révision | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 合计 | 22 | 5 | 2.5 | 0 | 2.5 | 32 |

六、推荐教材和教学参考资源

（一）推荐教材

1. 吴贤良，《新公共法语·初级教程》，上海：上海外语教育出版社，2007

（二）参考书

1. 王海燕主编；冀可平，（法）卡佩勒，（法）莫南编著《你好！法语学生用书》，北京：外语教学与研究出版社，2012.9

2. 王竹雅编著《法语会话词典》，北京：世界图书出版公司北京公司，2006

3. 张德富编著《法语语法系统解读》，北京：外语教学与研究出版社，2011

4. 王秀丽主编《法国概况》，北京：外语教学与研究出版社，2010

5. 高玉叶，马锐主编《法语文学精品读：法兰西的花园》，天津：南开大学出版社，2007

6. 《习近平谈治国理政》法语版 LA GOUVERNANCE DE LA CHINE, la Maison d'édition en langues étrangères (Foreign Languages Press), 2015

（三）期刊

1. 《法语学习》

（四）学习网站

1. 法语发音http://phonetique.free.fr/

2. 法语在线词典法语助手http://www.frdic.com/

3. 法国高等教育署 http://www.chine.campusfrance.org/zh-hans/

4. 法语每日听力http://ting.frdic.com/ting

5. 微信公众号：外研社法语、法语世界、沪江法语

6. 人民日报法语版<http://french.peopledaily.com.cn/>

7. 央视朝闻天下http://tv.cctv.com/2015/02/14/VIDE1423873836148336.shtml

七、 其他说明

课程开设时间在大三下学期，因此要提醒准备考研的同学要提前开始自学考研法语，并在课程中穿插讲解一些真题，帮助学生更好地准备考试。