**广东财经大学本科生校外实践教学基地申请和签订协议流程**

一、基地负责人向学院提出实践教学基地的申请，并提交广东财经大学本科生校外实践教学基地建设协议（以下简称基地建设协议，参考模板已挂教务处下载专区）和《广东财经大学本科生实践教学基地建设申请书》（附件1，以下简称基地建设申请书）以及企业营业执照，二级学院审核并盖章后，将基地建设协议电子版发法制办审核（法制办邮箱：597082126@qq.com）。

1. 法制办审核通过后，提交以下纸质版材料到教务处实践教学与实验室建设管理科（实验楼305，联系人：周老师，电话84096405）

1.合作单位签字盖章的《基地建设协议》一式四份

2.《基地建设申请书》（学院领导签批意见及盖章）一式一份

3.《请示》（模板见附件2）一式一份

4.企业营业执照纸质版（企业盖章）

以下电子版材料请发邮箱：zhoujunzuo1991@126.com

1.（《基地建设协议》电子版（协议起始日期应在签订日期之后）

2.《请示》电子版

3.《基地建设申请书》签字盖章扫描版

4.企业营业执照扫描版

三、校领导在学校0A审批通过后，《基地建设协议》在校办盖章，完成大学生实践教学基地协议签订工作。

附表2

**广东财经大学本科生校外实践教学基地建设申请书**

|  |  |
| --- | --- |
| 实习基地名称 |  |
| 共建单位 |  | 实习教学基地的类型（在相应项划“√”） | [ 校外 ] [ 校内 ] |
| 地址 |  |
| 基地占地面积（或建筑面积） |  | 基地距学校路程 |  |
| 基地拟接受实习安排 | 实习专业 | 实习(实践环节)或课程名称 | 每批人数 | 每年人数 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 是否签协议 |  |
| 协议书起止日期 |  |
| 合作方基本情况 | 法人代表 |  | 联系电话 |  |
| 联系人 |  | 部门、职务 |  |
| 单位性质 |  | 主管单位 |  |
| 情况简介： |
| 实习基地已有的基础和可提供的条件：   基地建设负责人签字：　　　　　　　　　　　　　　　 联系方式：年　　　月　　　日 |
| 建设单位意见：院长（系主任）签字： 单位盖章年　　月　　日 |

注：申请建设校内实习基地,共建单位根据具体情况填写。

关于\*\*学院与\*\*\*公司签订校外实践教学基地协议的请示

校领导：

为了更好地培养学生专业技能与职业素质，深入开展校企合作办学，提高学生实践能力（仅供参考，请根据协议的实际情况填写，括号内容请删除），经\*\*学院与\*\*公司协商，拟合作建立校外实践教学基地，现拟以学校名义与该公司签订实践教学基地协议。

妥否，请批示。

附件：1.\*\*公司—广东财经大学校外实践教学基地建设协议

2.广东财经大学实践教学基地建设申请书（\*\*公司）

3.\*\*公司营业执照

 \*\*学院

 年月日